РАССМОТРЕНО
На заседании Совета Центра
ГБУ «Центр «Надежда»
Протокол №2от «03 июня» 2016г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ «Центр «Надежда»
_____ Т.А.Соколова
«03» июня 2016г

ПОЛОЖЕНИЕ

об организации образовательной деятельности в Государственном бюджетном учреждении Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда».

1. ОБЩИЕ ПОЛОЖЕНИЯ

1.1. Настоящее Положение об организации образовательной деятельности (далее - Положение) в Государственном бюджетном учреждении Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения» Надежда» (далее учреждение) является локальным нормативным актом, который регламентирует образовательную деятельность учреждения.

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом Российской Федерации от 29 декабря 2012 г. №273-ФЗ «Об образовании в РФ», приказом Минобрнауки России от 01 июля 2013 г. №499 «Об утверждении Порядка организации и осуществления образовательной деятельности по дополнительным профессиональным программам», Уставом учреждения.

1.3. Образовательная деятельность в учреждении — это деятельность по реализации дополнительных профессиональных программ - программ повышения квалификации (далее ДПП-ППК), разработанных учреждением самостоятельно.

1.3.1. ДПП- ППК ориентированы на потребности, профессиональные запросы слушателей.

1.4. Целью образовательной деятельности учреждения является создание оптимальных условий для развития, формирования профессиональных компетенций работников органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних.

1.5. Организация образовательной деятельности призвана обеспечить:

- условия для моделирования, конструирования профессионального развития работников органов и учреждений системы профилактики безнадзорности и правонарушений несовершеннолетних используя программы курсов повышения квалификации, краткосрочных семинаров, тренингов, мастер-классов и пр.;

- современный научно-методический уровень подготовки слушателей, а также оптимальное соотношение времени теоретического и практического обучения;

- логически правильное, научно и методически обоснованное соотношение, и последовательность тем, планомерность образовательной деятельности;

- внедрение в процесс обучения новейших достижений педагогической науки, передового, инновационного опыта;

- рациональное сочетание традиционных и инновационных методов, способов, средств и технологий обучения;

- создание необходимых условий творческой деятельности специалистов учреждения для успешного освоения слушателями ДПП-ППК.

2. МАТЕРИАЛЬНО-ТЕХНИЧЕСКИЕ УСЛОВИЯ

2.1. Материально-техническое обеспечение образовательной деятельности является необходимым условием качественной реализации ДПП-ППК. Учебно-материальная база учреждения представляет комплекс материальных и технических средств, включающих в себя учебные и учебно-вспомогательные помещения, учебное имущество, технические средства обучения, транспортные средства и т.п.

3. ОРГАНИЗАЦИЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

3.1.Образовательная деятельность в учреждении осуществляется в течение календарного года, в режиме 5-ти дневной учебной недели.

3.2.Преподавание и документационное обеспечение образовательной деятельности ведется на русском языке.

3.3.Набор слушателей и формирование групп осуществляется на основании государственного задания, утвержденного Министерством образования и науки Архангельской области и/или плана мероприятий учреждения на текущий год.

3.3.1. План мероприятий разрабатывается учреждением самостоятельно.

3.4. Учреждение может оказывать платные образовательные услуги в соответствии с положением о платных образовательных услугах и ведении иной приносящей доход деятельности.

3.5. Слушателями являются лица, зачисленные на обучение приказом директора.

3.6. Заявка на обучение направляется на электронную почту учреждения от имени руководителя по форме (Приложение№1).

3.7. Расписание занятий размещается на сайте учреждения не позднее, 10 дней до начала курсов.

3.8. Для всех видов аудиторных занятий устанавливается академический час продолжительностью 45 минут. После 2-х академических часов предусматривается десятиминутный перерыв. В течение дня слушателям представляется перерыв для отдыха и питания продолжительностью до 1 часа.

3.9. Для реализации ДПП-ППК используется как очная форма обучения, так и очно- заочная.

3.9.1. Аудиторная форма предполагает непосредственное взаимодействие преподавателя и слушателей в очном режиме.

Для реализации ДПП -ППК устанавливаются следующие виды учебных занятий: лекции, практические и семинарские занятия, тренинги, мастер-классы.

4. ОСНОВНЫЕ ПРАВА И ОБЯЗАННОСТИ УЧАСТНИКОВ ОБРАЗОВАТЕЛЬНЫХ ОТНОШЕНИЙ

4.1.Права и обязанности специалистов структурных подразделений.

4.1.1. Специалисты учреждения имеют право:

- на защиту профессиональной чести и достоинства;
- на свободу выбора в использовании методик обучения и развития, учебных пособий и материалов, учебников, методов оценки знаний, профессиональных компетенций слушателей;
- на повышение квалификации и профессиональное развитие;

4.1.2. Специалисты учреждения обязаны:

- осуществлять деятельность в соответствии с должностными инструкциями;
- обеспечивать высокий научно-методический, организационный уровень образовательной деятельности;
- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности;
- принимать меры к устранению причин и условий, препятствующих или затрудняющих образовательную деятельность;
- беречь собственность учреждения, эффективно использовать оборудование, экономно и рационально расходовать сырье, материалы, энергию и другие материальные ресурсы;
- соблюдать нравственные и этические правила и нормы;

- соблюдать требования настоящего Положения и контролировать выполнение их слушателями.

4.2.Права и обязанности слушателей учреждения.

4.2.1. Слушатели имеют право:

- на участие в конференциях, вебинарах, тренингах, мастер-классах, фестивалях;

- на внесение предложений по улучшению образовательной деятельности Центра:

4.2.2. Слушатели обязаны:

- соблюдать требования, установленные в статье 43 Федерального закона от 29 декабря 2012г. №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;

- соблюдать требования по охране труда, технике безопасности, производственной санитарии, гигиене труда и противопожарной безопасности;

-соблюдать требования настоящего Положения:

5. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЙ ДЕЯТЕЛЬНОСТИ

5.1 Контроль образовательной деятельности в учреждении осуществляется директором, заместителями директора, заведующими отделений, а также лицами, которым делегированы эти полномочия.

5.2. Контроль образовательной деятельности регламентируется соответствующими нормативными документами и включает в себя:

- организацию и порядок учебного процесса;
- проведение учебных занятий;
- качество освоения слушателем ДПП - ППК;
- учебных, методических и иных видов деятельности специалистов;
- ведения учётной учебной документации;
- прочие виды контроля.

5.3. Контроль образовательной деятельности в учреждении осуществляется в установленном порядке через:

- посещение и анализ учебных занятий;
- анкетирование слушателей;
- прохождение слушателями итоговой аттестации по ДПП- ППК;
- анализ планов и отчётов работы отделений;
- проведения собеседований со специалистами учреждения по результатам анализа анкет обратной связи;
- прочие мероприятия.

6. ОРГАНИЗАЦИЯ КОНТРОЛЯ КАЧЕСТВА ОСВОЕНИЯ ДПП-ППК

6.1. Освоение ДПП -ППК завершается обязательной итоговой аттестацией. Формы и порядок проведения итоговой аттестации определяются положением «Об итоговой аттестации обучающихся по дополнительным профессиональным программам-программам повышения квалификации».

6.2. Контроль качества освоения программ организуется с целью определения степени усвоения учебного материала, своевременного выявления недостатков и принятия необходимых мер по совершенствованию методики преподавания, организации работы слушателей в ходе занятий и оказания им профессиональной поддержки.

6.3. В процессе обучения слушатели учреждения могут привлекаться к мероприятиям по мониторингу качества образовательных услуг (анкетирование, интервьюирование, пр.), и изучению информационных и практических запросов.

7. ЗАКЛЮЧЕНИЕ

7.1. Настоящее Положение действует до принятия нового.

7.2. Изменения и дополнения к настоящему Положению рассматриваются на Совете Центра и вступают в силу после утверждения директором учреждения.

Приложение 1

ЗАЯВКА

На обучение по дополнительным образовательным программам- повышение квалификации

«_____»

Полное наименование направляющей организации	
Краткое наименование направляющей организации (согласно Уставу) Контактные данные направляющей организации (тел., адрес электронной почты, контактное лицо)	
ФИО слушателя, должность направляемого специалиста	
Образование слушателя (среднее профессиональное/ высшее специалист, бакалавр, магистр) **Слушатель обязан предоставить копию документа об образовании**	
Контактные данные слушателя (тел., адрес электронной почты)	

Подпись руководителя направляющей организации _____(расшифровка)