

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГБУ АО «Центр «Надежда»
Протокол №12 от «04» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор ГБУ АО
«Центр «Надежда»
Т.А. Соколова

Положение
об Отделении консультаций государственного бюджетного учреждения Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда» (ГБУ АО «Центр «Надежда»)

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Отделения консультаций (далее – отделение) государственного бюджетного учреждения Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда» (далее - учреждение).

1.2. Отделение является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда».

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется действующими нормативными документами:

- Конвенция о правах ребенка;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации»;
 - Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"
 - Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- а также Уставом Учреждения, ведомственными приказами, внутренними локальными актами Учреждения.

2. Цели и задачи отделения консультаций

2.1. Отделение создано с целью психологического консультирования несовершеннолетних в возрасте от 7 до 18 лет и их родителей (законных представителей), по вопросам возрастного развития, предупреждения и

1. Общие положения

1.1. Настоящее положение регулирует деятельность Отделения консультаций (далее – отделение) государственного бюджетного учреждения Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда» (далее - учреждение).

1.2. Отделение является структурным подразделением государственного бюджетного учреждения Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи, «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда».

1.3. В своей деятельности Отделение руководствуется действующими нормативными документами:

- Конвенция о правах ребенка;
 - Федеральный закон от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 24.07.1998 №124-ФЗ «Об основных гарантиях прав ребенка в Российской Федерации»;
 - Федеральный закон от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об охране здоровья граждан в Российской Федерации»;
 - Закон РФ от 02.07.1992 N 3185-1 "О психиатрической помощи и гарантиях прав граждан при ее оказании"
 - Федеральный закон от 08.01.1998 № 3-ФЗ «О наркотических средствах и психотропных веществах»;
- а также Уставом Учреждения, ведомственными приказами, внутренними локальными актами Учреждения.

2. Цели и задачи отделения консультаций

2.1. Отделение создано с целью психологического консультирования несовершеннолетних в возрасте от 7 до 18 лет и их родителей (законных представителей), по вопросам возрастного развития, предупреждения и преодоления трудностей обучения, развития, социализации, направленной на сохранение психического, соматического и социального благополучия семьи.

2.2. Задачами отделения являются:

2.2.1. оказание психологической помощи (консультативная, коррекционно- развивающая) несовершеннолетним, их родителям (законным представителям), педагогам образовательных учреждений в решении проблем ребёнка.

2.2.2. проведение психологической диагностики различного профиля и предназначения в рамках психологического консультирования.

2.2.3. разработка и внедрение коррекционно - развивающих программ с учетом индивидуальных и половозрастных особенностей личности несовершеннолетнего.

2.2.4. разработка и внедрение информационно-просветительских программ для родителей, направленных на повышение их сознательности и компетентности.

2.2.5. организация и проведение обработки результатов социально-психологического тестирования обучающихся образовательных организаций Архангельской области, направленной на раннее выявление немедицинского потребления наркотических средств и психотропных веществ.

3. Структура и управление отделением консультаций

3.1. В состав отделения консультаций входят специалисты ГБУ АО «Центр «Надежда»: заведующий отделением, педагоги-психологи, имеющие высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.2. Общее руководство деятельностью отделения консультаций осуществляет директор ГБУ АО «Центр «Надежда».

3.3. Непосредственное руководство деятельностью отделения консультаций осуществляет заведующий отделением.

4. Организация работы отделения консультаций

4.1. Режим работы отделения осуществляется путем оказания консультативной помощи на базе центра, а также выездных мероприятий в МО Архангельской области.

4.2. Обеспечение отделения автотранспортом с водителем для планового выезда производится по распоряжению директора ГБУ АО «Центр «Надежда».

4.3. Для выполнения основной цели и задач, в отделении предусмотрены кабинеты для индивидуального и семейного консультирования.

4.4. Порядок и условия оказания консультативной помощи определяется внутренними нормативными документами отделения.

5. Права и обязанности работников отделения консультаций

5.1. На работников отделения распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Для реализации основных целей и задач заведующий и другие работники отделения имеют право:

- свободы выбора и использования форм, средств и методов в ходе оказания помощи;
- получать от руководства и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;
- вести деловую переписку и переговоры по вопросам, входящим в компетенцию отделения;
- вносить предложения директору о поощрении работников отделения за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину;
- выносить на рассмотрение директора учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива.

5.3. Работники отделения обязаны:

- выполнять Устав учреждения, настоящее Положение и другие локальные акты учреждения;
- выполнять требования должностных инструкций;
- соблюдать требования по охране труда и пожарной безопасности.
- систематически повышать свою компетентность и профессиональную квалификацию.