

РАССМОТРЕНО
на заседании Совета
ГБУ АО «Центр «Надежда»
Протокол № 12 от «04» сентября 2017 г.

УТВЕРЖДАЮ
Директор
ГБУ АО «Центр «Надежда»
Т.А. Соколова

ПОЛОЖЕНИЕ
об отделении формирования здорового жизненного стиля
государственного бюджетного учреждения Архангельской области
для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-
социальной помощи
«Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда»
(ГБУ АО «Центр «Надежда»).

1. Общие положения

1.1. Настоящее Положение регулирует деятельность отделения формирования здорового жизненного стиля (далее – ОФЗЖС) государственного бюджетного учреждения Архангельской области для детей, нуждающихся в психолого-педагогической и медико-социальной помощи «Центр психолого-медико-социального сопровождения «Надежда» (далее - учреждение).

1.2. Настоящее Положение разработано в соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим законодательством Российской Федерации, Уставом учреждения.

1.3. Положение об ОФЗЖС утверждается директором учреждения.

1.4. Положение рассматривается на заседании Совета учреждения.

1.5. ОФЗЖС создается, реорганизуется и ликвидируется приказом директора учреждения.

1.6. ОФЗЖС не является самостоятельным юридическим лицом, не имеет обособленного имущества, самостоятельного баланса, лицевых счетов. Учреждение предоставляет ОФЗЖС необходимое для осуществления деятельности имущество.

1.7. Местонахождение ОФЗЖС: г. Архангельск, ул. Попова, дом 43.

2. Цели и задачи ОФЗЖС

2.1. ОФЗЖС создано в целях организации профилактической работы с несовершеннолетними образовательных организаций, родителями (законными представителями) и педагогическими работниками, направленной на предупреждение незаконного потребления наркотических средств и психотропных веществ несовершеннолетними и на формирование

здорового образа жизни в целом, повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей) и специалистов образовательных организаций.

2.2. Задачами ОФЗЖС являются:

2.2.1 разработка и проведение профилактических мероприятий (занятий, тренингов, семинаров, мастер-классов, круглых столов) с несовершеннолетними, родителями (законными представителями) и специалистами образовательных организаций, направленных на:

- предупреждение незаконного потребления психоактивных веществ в образовательной среде;

- предупреждение правонарушений, антиобщественных действий, семейного неблагополучия;

- пропаганду здорового образа жизни;

- повышение педагогической компетентности родителей (законных представителей), специалистов образовательных организаций и других органов системы профилактики.

2.2.2 оказание психолого-педагогической, консультативной помощи несовершеннолетним, родителям (законным представителям), специалистам учреждений в решении проблем воспитания, обучения и успешной социализации несовершеннолетних.

3. Структура и управление ОФЗЖС

3.1. В состав ОФЗЖС входят работники учреждения: заведующий отделением, педагоги-психологи, социальные педагоги, имеющих высшее профессиональное образование. Образовательный ценз указанных лиц подтверждается документами государственного образца о соответствующем уровне образования и (или) квалификации.

3.2. Общее руководство деятельностью ОФЗЖС осуществляет директор учреждения.

3.3. Непосредственное руководство деятельностью ОФЗЖС осуществляет заведующий отделением.

4. Организация работы ОФЗЖС

4.1. Режим работы ОФЗЖС осуществляется путем организации выездных мероприятий в образовательные организации Архангельской области (согласно графику и договору с образовательной организацией).

4.2. Обеспечение ОФЗЖС автотранспортом с водителем для планового выезда производится по письменному или устному распоряжению директора ГБУ АО «Центр «Надежда».

5. Права и обязанности работников ОФЗЖС

5.1. На работников ОФЗЖС распространяются права, социальные гарантии, обязанности и ответственность в соответствии с действующим законодательством Российской Федерации.

5.2. Для реализации основных целей и задач заведующий и другие работники ОФЗЖС имеют право:

- свободы выбора и использования форм, средств и методов в ходе проведения профилактических мероприятий;

- получать от руководства и специалистов учреждения информацию, необходимую для осуществления своей деятельности;

- вести деловую переписку и переговоры по вопросам, входящим в компетенцию ОФЗЖС;

- вносить предложения директору о поощрении работников ОФЗЖС за успешную работу, а также предложения о наложении дисциплинарных взысканий на работников, нарушающих трудовую дисциплину;

- выносить на рассмотрение директора учреждения предложения по улучшению деятельности учреждения и совершенствованию методов работы коллектива.

5.3. Работники ОФЗЖС обязаны:

- выполнять Устав учреждения, настоящее Положение и другие локальные акты учреждения;

- удовлетворять требованиям должностных характеристик, инструкций.